



**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
дополнительного профессионального образования  
**«ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»**

Дата введения «23» октября 2015 г.

Приказ № 19 от 23.10.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Чувашский  
учебно-курсовой комбинат»

А.В. Андросова

« \_\_\_\_\_ » 2015 г.



**Правила приема обучающихся**

Чебоксары 2015 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения .....	3
2. Прием заявлений и документов .....	3
3. Зачисление на обучение.....	4
3.1. Приложение № 1. Бланк заявки на обучение	5
Лист регистрации изменений и (или)дополнений .....	6
Лист ознакомления	7





## 1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила) регламентируют правила приема обучающихся в Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 13.07.2015 г.);

- приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 292 (ред. от 26.05.2015) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. № 499 (ред. от 15.11.2013) «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (в новой редакции), утвержденный Решением Правления Публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Волги» от «10» сентября 2015 г. протокол № 188/2015.

1.3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.4. Учреждение обязано ознакомить поступающих на обучение с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящими правилами, правилами внутреннего учебного распорядка, положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, образовательными программами.

1.5. Обучение в Учреждении с учетом потребностей и возможностей обучающихся может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.6. Для обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, переподготовки и повышения квалификации рабочих принимаются лица, не моложе 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний к освоению конкретной профессии.

1.7. Для обучения по программам дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации) принимаются лица, не моложе 18 лет, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.8. Прием в Учреждение проводится на общедоступной основе без проведения вступительных испытаний.

1.9. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется на платной основе и регулируется договорами об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение между учреждением и заказчиком данных услуг – юридическим или физическим лицом в письменной форме, определяющим перечень (виды) образовательных услуг, сроки обучения, полную стоимость, порядок оплаты, права, обязанности и ответственность сторон договора.

## 2. Прием заявлений и документов

2.1. Прием в Учреждение осуществляется на основании заявки юридического лица либо личного заявления физического лица, оформленной по форме в соответствии с Приложением № 1.

2.2. Прием документов для зачисления проводится в течение календарного года.

2.3. Поступающие в Учреждение на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам представляют копию диплома о среднем профессиональном или





высшем образовании или справку из образовательного учреждения среднего профессионального или высшего образования об обучении.

2.4. Поступающие в Учреждение на обучение по программам профессиональной переподготовки по профессиям рабочих предоставляют либо копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании соответствующего профиля, либо копию свидетельства о профессии рабочего соответствующего профиля.

2.5. Поступающие в Учреждение на обучение по программам повышения квалификации по профессии рабочих предоставляют копию документа об образовании (об обучении) по данной профессии.

### **3. Зачисление на обучение**

3.1. Зачисление на обучение осуществляется в сроки в соответствии с графиком обучения, утверждаемым директором Учреждения.

3.2. До начала обучения с обучающимся или работодателем обучающегося(ихся) заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.2. До начала обучения поступающие на обучение информируются о дате начала и окончания обучения или о переносе срока обучения.

3.3. Зачисление поступающего в состав обучающихся Учреждения оформляется приказом Директора Учреждения после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

Рассмотрено на заседании педсовета ЧУ ДПО  
«Чувашский учебно-курсовой комбинат»:  
протокол № 25 от 23.10.2015 г.





Приложение № 1

Бланк заявки на обучение

Угловой бланк организации

Директору ЧУ ДПО «Чувашский учебно-  
курсовой комбинат»  
А.В.Андросовой  
Тел.: (8352) 56-12-31 Факс: (8352) 55-16-62  
E-mail: chukk@cbx.ru

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Просим обучить на курсах

наименование курсов

в период (если известно)

следующих работников:

фамилия, имя отчество (полностью), год рождения,

занимаемая должность,

уровень образования

основное общее (9(8) классов); **среднее общее** ( 11 (10) классов),  
среднее профессиональное (ПТУ, колледж, техникум), квалификация (профессия для рабочих) по диплому\*  
высшее (ВУЗ) (указать бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура (интернатура)), квалификация по диплому\*

**Наши реквизиты (для заключения договора):**

Полное наименование (по уставу):

Сокращенное наименование (по уставу)

Лицо, уполномоченное заключать договор:

действует на основании:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Телефон/факс

E-mail:

ИНН /КПП

ОГРН

ОКПО

расчетный счет

в

корр.счет

БИК

Должность

подпись

Расшифровка подписи

Исполнитель:

Тел.:

\* для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование и обучающихся по программе повышения квалификации, или по программе профессиональной переподготовки рабочих, необходимо предоставить копию диплома об образовании.





**Лист регистрации изменений и (или) дополнений**

№ п/п	Номер пункта	Номер листа	Номер и дата извещения	Дата внесения изменений и (или) дополнений	Ф.И.О., подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					





стр. 7 из 7

[illegible]