



ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
дополнительного профессионального образования
«ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»

Дата введения «23» октября 2015 г.

Приказ № 19 от 23.10.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Чувашский
учебно-курсовой комбинат»

А.В. Андросова

2015 г.




**Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Частным учреждением дополнительного
профессионального образования
«Чувашский учебно-курсовой комбинат» и обучающимися**

Чебоксары 2015 г.



СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Порядок оформления возникновения отношений	3
3. Порядок оформления прекращения отношений	4
Лист регистрации изменений и (или) дополнений	5
Лист ознакомления	6

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ</p>	<p>стр. 3 из 6</p>
--	--	--------------------

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным учреждением дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат» и обучающимися (далее – Положение) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат (в новой редакции), утвержденный Решением Правления Публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Волги» от «10» сентября 2015 г. протокол № 188/2015

1.2. Настоящее Положение порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (далее - Учреждение) и обучающимися Учреждения. К обучающимся в Учреждении относятся слушатели и учащиеся. Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения. Учащимися являются лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

2. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Основанием возникновения отношений между Учреждением и Обучающимся является приказ Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.2. В связи с тем, что обучение в учреждении осуществляется на платной основе, изданию приказу Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме

2.3.1. между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение;

2.3.2. между Учреждением и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.4. В договоре об образовании указываются: вид и направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы, продолжительность обучения, полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.



3. Порядок оформления прекращения отношений

3.1 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.3. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа Учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

Рассмотрено на заседании педсовета ЧУ ДПО
«Чувашский учебно-курсовой комбинат»:
протокол № 25 от 23.10.2015 г.



Лист регистрации изменений и (или) дополнений

№ п/п	Номер пункта	Номер листа	Номер и дата извещения	Дата внесения изменений и (или) дополнений	Ф,И.О., подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Лист ознакомления

[illegible]