 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 1 из 14</p>
--	---	---------------------

Приказ № 08 от «21» мая 2020 г.

Дата введения «21» мая 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО «Чувашский
учебно-курсовой комбинат»


А.В. Андросова

2020г.




**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-
КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»**

г. Чебоксары, 2020 г.

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 2 из 14</p>
--	---	---------------------

Содержание

1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
2	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ	4
4	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ	5
5	ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ ЭО И ДОТ	5
6	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЭО И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ	5
7	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ	7
8	РЕАЛИЗАЦИЯ ЭО И ДОТ	9
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	10
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2	11
	Лист регистрации изменений	12
	Лист согласования и рассылки	13
	Лист ознакомления	14

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 3 из 14</p>
--	---	---------------------

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Учреждение – частное учреждение дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат»

ДПП - дополнительная профессиональная программа.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) -совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов/курсов, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

К электронному обучению относится:

- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами, в том числе, электронными учебными курсами, открытыми онлайн-курсами с помощью информационных технологий;
- возможность дистанционного взаимодействия (консультации, советы, оценки) с преподавателем.

Информационно-коммуникационная технология (ИКТ) - информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.


Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру и предметное содержание.

Электронный учебный курс (ЭУК) - учебное электронное издание или электронный образовательный ресурс для поддержки учебного процесса в рамках образовательных программ. ЭУК обеспечивает полноту дидактического цикла процесса обучения, предоставляет теоретический материал, организует тренировочную учебную деятельность и контроль уровня знаний, информационно-поисковую деятельность, математическое и имитационное моделирование с компьютерной визуализацией и сервисные функции.

ЭУК разрабатываются в системах управления электронным обучением «MOODLE» или «ОЛИМПОКС Интернет». ЭУК является электронным учебно-методическим комплексом (ЭУМК).

Контент - любое наполнение информационного ресурса (авторские работы, тексты, картинки, видео, аудио, учебный план и пр.), вся информация, которую пользователь имеет возможность загрузить на диск компьютера или в систему, соблюдая соответствующие правовые нормы. Весь контент в Интернете охраняется законодательством об авторских правах, являясь, продуктом интеллектуального труда и имеет авторов и владельцев.

Вебинар - технология организации онлайн-встреч и совместной работы в режиме реального времени через Интернет. Системы проведения вебинара –ZOOM, Vinteo.

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 4 из 14</p>
--	---	---------------------

Видео-конференц-связь (ВКС) - информационная технология, обеспечивающая одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстоянии в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств вычислительной техники.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (далее – Учреждение) в осуществлении образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, общий порядок разработки, использования и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде Учреждения.

2.2. Положение разработано в соответствии с:


- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 14 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат»;
- Положением о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат и обучающимися»;
- Правилами приема обучающихся;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положением об итоговой аттестации;
- другими локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Субъекты ЭО:

- обучающиеся по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по профессиям рабочих в Учреждении;
 - обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования в Учреждении;
 - обучающиеся по дополнительным образовательным программам в Учреждении;
 - работники Учреждения, повышающие свою квалификацию.
- 2.4. Требования данного положения являются обязательными при:
- разработке образовательных программ Учреждения с использованием ЭО и ДОТ;
 - организации учебного процесса всех форм обучения с применением ЭО и ДОТ в Учреждении;
 - разработке электронных учебных курсов и методических рекомендаций к ним.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ.

3.1. Учреждение вправе применять электронное обучение и ДОТ в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 5 из 14</p>
--	--	---------------------

проведении любых видов учебных занятий, практики, текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Образовательные программы могут быть признаны реализуемыми с применением в полном объеме ЭО и ДОТ в том случае, если не менее 70% объема часов учебного плана обучающиеся осваивают с применением ДОТ.

3.3. Учебный процесс с применением в полном объеме ЭО и ДОТ организуется в соответствии с требованиями федерального законодательства к организации учебного процесса по данной форме получения образования. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность освоить образовательную программу в полном объеме независимо от его территориального местонахождения. Квалификационный экзамен или итоговая аттестация обучающихся может осуществляться как традиционными методами, так и с помощью дистанционных образовательных технологий.

3.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации в соответствии с той формой получения образования, на которую они зачислены.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

4.1. Обучение с применением в полном объеме ЭО и ДОТ может осуществляться индивидуально по месту нахождения и/или работы обучающегося.

4.2. Сроки обучения по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ должны совпадать со сроками реализации соответствующих по очной, очно-заочной или заочной формам обучения.

5. ПРИЕМ В УЧРЕЖДЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ В ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ ЭО И ДОТ

5.1. Прием обучающихся на обучение по образовательным программам высшего образования с применением в полном объеме ЭО и ДОТ производится в соответствии с Правилами приема обучающихся.


5.2. Прием на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования с применением в полном объеме ЭО и ДОТ производится без вступительных испытаний. Для зачисления на обучение в применении в полном объеме ЭО и ДОТ обучающимися оформляются заявления в установленной форме (форма - Приложение 1) и дается согласие на обработку персональных данных (форма – Приложение 2). После заключения договора на оказание платных образовательных услуг данные лица зачисляются в число обучающихся с правами и обязанностями обучающегося.

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЭО И ФУНКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

6.1. Организационная структура ЭО.

Организационная структура ЭО включает в себя: директора секретаря руководителя, мастера по ремонту приборов и аппаратуры, учебно-консультационные пункты, а также общее собрание работников и педагогический совет.

6.2. Директор Учреждения

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 6 из 14</p>
--	---	---------------------

6.2.1. Определяет стратегические направления развития ЭО в Учреждении;
контролирует реализацию стратегических направлений развития ЭО в Учреждении;
осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования ЭО, в соответствии с Уставом Учреждения.

6.3. Мастер по ремонту приборов и аппаратуры

6.3.1. Осуществляет информационно-технологическое обеспечение учебного процесса по всем образовательным программам Учреждения с использованием ЭО, ДОТ.

6.3.2. Обеспечивает информационное наполнение и функциональность ЭУ и онлайн-платформы Учреждения, в том числе обеспечивает бесперебойную работу программного и информационного обеспечения, сохранность и безопасность данных. Осуществляет администрирование баз данных и программного обеспечения: резервное копирование данных, защиту от несанкционированного доступа и компьютерных вирусов;

6.3.3. Обеспечивает авторизованный доступ пользователей (сотрудников и обучающихся Учреждения) к сервисам ЭИОС через корпоративный аккаунт, управляет пользовательскими правами обучающихся и преподавателей в ЭИОС, организует и контролирует их зачисление или отчисление на электронные учебные курсы, а также изменение состава групп.

6.3.4. Консультирует работников и обучающихся Учреждения по созданию и сопровождению ЭУК и порядку работы с онлайн-курсами.

6.3.5. Отслеживает актуальность ЭУК, организует актуализацию ЭУК.

6.3.6. Организует экспертизу ЭУК, разработанных преподавателями Учреждения, размещает их в ЭИОС Учреждения.

6.3.7. Иницирует разработку и изменение текущих процессов при реализации ЭО в Учреждении, участвует в принятии управленческих решений при организации ЭО.

6.3.8. Обеспечивает техническое и технологическое оснащение аудиторий Учреждения для проведения занятий с применением ДОТ.

6.4. Секретарь руководителя

6.4.1. Осуществляет рассылку доступа обучающимся Учреждения к ЭУК, на который они записаны, бланков заявления и согласия на обработку персональных данных, инструкций по доступу на курс и инструкций по работе с курсом.

6.5. Учебно-консультационные пункты (далее - УКП)

6.5.1. Организуют работу УКП по созданию учебно-методического обеспечения образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ.

6.5.2. Осуществляют мониторинг существующих образовательных программ и определяют приоритетные программы для внедрения ЭО и ДОТ.


6.5.3. Обеспечивает информационное наполнение ЭУК, своевременное обновление ЭУК и их размещение в ЭУ.

6.5.4. Осуществляет мониторинг работы преподавателей, использующих в учебном процессе ЭО и ДОТ.

6.5.5. Проводят необходимую подготовительную работу по организации деятельности УКП.

6.5.6. Обеспечивают набор обучающихся на направления УКП по образовательным программам с применением ДОТ.

6.5.7. Организуют учебную деятельность УКП с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с планом работы.

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 7 из 14</p>
---	---	---------------------

6.5.8. Осуществляет контроль за прохождением итоговой аттестации (экзаменов) обучающихся с использованием ЭО и ДОТ.

6.5.9. Организуют ведение необходимой документации по обучающимся в У КП с применением ДОТ, в том числе ведут учет и осуществляет хранение документов, содержащих информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме.

6.6. Педагогический совет.

6.6.1. Участвует в совершенствовании форм и методов учебно-методической работы с применением ДОТ.

6.6.2. Утверждает перечень электронных курсов, рекомендованных к освоению обучающимися в электронной форме.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1. Нормативно-правовое обеспечение электронного обучения, ДОТ включает:

- федеральные нормативно-правовые акты;
- локальные нормативно-правовые документы;
- документы, регламентирующие авторские, имущественные и иные права на учебно-методические комплексы,
- другие средства и продукты, используемые в ЭО.

7.2. Методическое обеспечение ЭО включает, в том числе:

- инструкции для сотрудников и обучающихся по работе в ЭОР, на онлайн-платформах со специализированным программным обеспечением;
- методические рекомендации по разработке электронных курсов;
- материалы, регламентирующие методику и порядок проведения учебных занятий с применением ДОТ.
- материалы по мониторингу учебного процесса электронного обучения.

7.3. Кадровое обеспечение

7.3.1. ЭО в Учреждении обеспечивается следующими категориями специалистов:


- преподаватели состав;
- учебно-вспомогательный персонал (заведующие У КП, методисты, секретарь руководителя)
- инженерно-технические работники (мастер по ремонту приборов и аппаратуры, программист.).

7.3.2. Преподаватели являются авторами содержания ЭУК, онлайн-курсов и других электронных образовательных ресурсов, а также осуществляют тьюторское сопровождение учебного процесса с применением ДОТ, выполняют одновременно функции преподавателя и консультанта и учебного процесса.

7.3.3. Учебно-вспомогательный персонал (заведующие У КП и методисты) являются специалистами в области методики преподавания каких-либо дисциплин с использованием ДОТ, консультантами в области применения методик; регламентов и инструкций систем электронного и онлайн-обучения, организаторами электронного и онлайн обучения.

7.3.4. Инженерно-технические работники являются специалистами по разработке и поддержке технических, программных и других средств обеспечения.

7.4. Преподаватели, инженерно-технические работники и учебно-вспомогательный персонал, обеспечивающие ЭО и ДОТ в учебном процессе, должны периодически, в

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 8 из 14</p>
--	--	---------------------

соответствии с действующим законодательством РФ, проходить повышение квалификации (в объеме не менее 16 часов) в области ИКТ и образовательных технологий и соответствующим образом проходить аттестацию.

7.5. Учебно-методическое обеспечение

7.5.1. Учебно-методическое обеспечение ЭО основано на использовании ЭУК, онлайн-курсов и других видов ЭОР.

7.5.2. Структура и образовательный контент ЭУК определяются спецификой образовательных программ и другими нормативными и методическими документами, ЭУК могут создаваться для обеспечения изучения отдельных дисциплин, учебных модулей, комплексов дисциплин, а также для реализации образовательных программ в целом.

7.5.3. Наличие ЭУК является обязательным для всех учебных дисциплин, в освоении которых используются электронное обучение. Все разработанные в Учреждении или отобранные внешние учебно-методические материалы проходят обязательную экспертизу на предмет допуска к внедрению и использованию в учебном процессе с применением ДОТ и утверждаются на заседании педагогического совета.

7.5.4. ЭУК при необходимости содержит нормативные документы, учебную литературу, ссылки на базы данных, сайтов, справочных систем, электронных словарей и сетевых ресурсов. В состав ЭУК могут входить информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству РФ.

7.6. Телекоммуникационное обеспечение

Телекоммуникационное обеспечение включает:

- доступ Обучающихся к средствам ЭО и учебно-методическому обеспечению ЭО в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или ее части, с помощью средств телекоммуникаций с достаточной для организации ЭО пропускной способностью телекоммуникационного канала Учреждения

- контролируемый доступ к учебным материалам;

- обеспечение учебного диалога в ЭО с помощью телекоммуникационных технологий.

7.7. Информационно-технологическое обеспечение

7.7.1. Информационно-технологическое обеспечение ЭО представляет собой электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС), функционирование которой обеспечивает мастер по ремонту приборов и аппаратуры (программист), средства оперативного доступа к ЭИОС основаны на компьютерных сетях и технологиях.

7.7.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями целевой аудитории Учреждения (обучающиеся по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования) и осуществляется объединенными усилиями работников Учреждения.

7.7.3. ЭИОС Учреждения - информационные системы; обеспечивающие ее функционирование и поддерживающие модульное подключение сервисов, позволяющих реализовывать различные образовательные технологии. Сервисами ЭИОС являются:

- платформа электронного обучения и управления электронным обучением «ОЛИМПОКС Интернет»

- платформа электронного обучения MOODLE»;

- электронный учебно-методический комплекс Корпорации «Диполь»;

- система проведения вебинаров, видеоконференцсвязи, онлайн-обучения ZOOM;

- платформа он-лайн обучения «Vinteo».

- официальный сайт Учреждения;

- облачные хранилища.

7.7.4. Технологическая инфраструктура Учреждения определяется доступом к сети Интернет на базе различных каналов связи: аналоговой, выделенной, беспроводной, предоставляет защищенный, масштабируемый и надежный доступ к электронным образовательным ресурсам Учреждения, которые доступны всем участникам учебного процесса после авторизации в системе.

7.8. Программно-техническое обеспечение

Программно-техническое обеспечение ЭО в Учреждении включает в себя:

- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения ЭС;
- оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения ЭС;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению ЭО через локальные сети и Интернет;
- лицензионное программное обеспечение, необходимое для функционирования ЭО.

8. РЕАЛИЗАЦИЯ ЭО И ДОТ

8.1. ЭО может осуществляться в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимся, организацией учебного процесса, технологией обучения,


8.2. Основой учебного процесса в условиях ЭО является учебный план образовательной программы.

8.3. В зависимости от направления подготовки в Учреждении могут использоваться следующие виды учебных курсов с применением ДОТ:

- полностью электронные курсы, включая итоговую аттестацию;
- курсы сочетающие аудиторные занятия по дисциплине в соответствии с учебным планом и рабочей программой и ЭУК, методически обеспечивающий самостоятельную работу обучающихся в объеме, предусмотренном рабочей программой данной дисциплины. При этом, в случае необходимости допускаются занятия в режиме онлайн, например, вебинары;
- очные курсы с использованием ДОТ с использованием систем для он-лайн обучения: ZOOM, Vinteo.

8.4. Основными организационными формами учебной деятельности с применением ДОТ являются: лекция, семинарское занятие, практическое занятие, виртуальное лабораторное занятие, консультация, текущий контроль, промежуточная, итоговая аттестация.

8.5. Учебно-методическая помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, оказывается через системы обратной связи образовательных платформ, электронную почту, по телефону.

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 10 из 14</p>
---	---	----------------------

Приложение 1

ФОРМА

Директору ЧУ ДПО «Чувашский
учебно-курсовой комбинат»

Впишите Ф.И.О.

(Ф.И.О.)

Впишите должность и место работы

(должность, место работы)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня, Впишите Ф.И.О. полностью,

(Ф.И.О. поступающего)

на обучение по дополнительной профессиональной программе

Место для ввода текста.

Продолжительность обучения: Место для ввода текста.

Срок обучения: с Место для ввода текста. по Место для ввода текста.

С Уставом ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат», с лицензией на право ведения образовательной деятельности ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат», Правилами внутреннего учебного распорядка обучающихся в ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат», положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» ознакомлен (а).

Имею свободный доступ к компьютеру и возможность выхода в Интернет.

Проинформирован(а) о необходимости при реализации программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки посещения системы электронного обучения ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат», расположенной по адресу в Интернете <http://olimpoks.chukk.ru:81/>, или <http://moodle.chukk.ru/> в соответствии с расписанием проведения занятий, освоения материалов для самостоятельной подготовки, а также выполнения заданий на электронной площадке.


С Инструкцией по работе в системе электронного обучения ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» ознакомлен(а).

Даю согласие ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и на условиях, предусмотренных Согласием на обработку персональных данных.

Приложение: согласие на обработку персональных данных на 1 л.

ДАТА

(подпись заявителя)

 <p>ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ дополнительного профессионального образования «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ЧУ ДПО «ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»</p>	<p>стр. 11 из 14</p>
--	---	----------------------

Приложение 2

ФОРМА

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

(ФИО)

(адрес регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"

даю согласие

Частному учреждению дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат»), расположенному по адресу: 428020, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр. Ленина, д. 40, на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации и место жительства;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- данные об образовании;
- данные о профессии, специальности;
- место работы, занимаемая должность;
- контактная информация (телефон, e-mail).

Перечень передаваемых документов, содержащих персональные данные:

- Копия диплома о высшем/среднем профессиональном образовании
- Копия свидетельства о браке (при смене фамилии, если она отличается от фамилии в дипломе).

Мною даётся согласие на следующие действия с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Персональные данные в ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» обрабатываются как на бумажных носителях, так и в автоматизированном виде.

Настоящее согласие дается на весь период обучения меня в ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат», а также после прекращения обучения - на срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат».

ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» может передавать обрабатываемые персональные данные государственным органам и уполномоченным организациям по официальному запросу в случаях, установленных законодательством РФ.

Согласие вступает в силу со дня передачи мною в ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» моих персональных данных.

дата

личная подпись заявителя

расшифровка подписи