



ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
дополнительного профессионального образования
«ЧУВАШСКИЙ УЧЕБНО-КУРСОВОЙ КОМБИНАТ»

Приказ № 19 от 23.10.2015 г.

Дата введения «23» октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Чувашский
учебно-курсовой комбинат»

А.В. Андросова

2015 г.



Положение об общем собрании работников

Частного учреждения дополнительного профессионального образования
"Чувашский учебно-курсовой комбинат"

Чебоксары 2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Компетенция Общего собрания работников ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат».....	3
3. Структура, порядок формирования, срок полномочий, организация работы Общего собрания работников.....	4
4. Делопроизводство Общего собрания работников.....	4
5. Лист регистрации изменений и (или) дополнений	5
6. Лист ознакомления	6

I. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (далее – Положение) определяет структуру, порядок формирования, срок полномочий, компетенцию Общего собрания работников ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат» (далее – Учреждение), а также порядок принятия решений Общим собранием работников Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения создается в соответствии с требованиями статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и п.4.7. Устава Учреждения (в новой редакции), утвержденным Решением Правления Публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Волги» от «10» сентября 2015 г. протокол № 188/2015.

1.3. Общее собрание работников Учреждения относится к коллегиальным органам управления.

1.5. Общее собрание работников собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председателем Общего собрания работников является Директор Учреждения. Заседание Общего собрания работников правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения заседания Общего собрания работников принимаются большинством голосов членов Общего собрания работников, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

II. Компетенция Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- 2.1. обсуждение проекта Устава и изменений, вносимых в Устав;
- 2.2. обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора Учреждения;
- 2.3. обсуждение проектов программы развития Учреждения и годового плана Учреждения;
- 2.4. обсуждение проектов других локальных нормативных актов Учреждения;
- 2.5. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушений трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- 2.6. рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- 2.7. внесение на рассмотрение Директору предложений по совершенствованию работы Учреждения;

2.8. ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Учреждения и заслушивание доклада Директора о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

2.9. обсуждение иных вопросов, отнесенных к компетенции директора Учреждения, выносимых директором Учреждения по его усмотрению на общее собрание Учреждения.

III. Структура, порядок формирования, срок полномочий, организация работы Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников Учреждения состоит из всех работников Учреждения, состоящих в штате Учреждения. Срок полномочий члена Общего собрания ограничен сроком действия его трудового договора. В случае увольнения работника из Учреждения он автоматически выбывает из состава Общего собрания работников.

На заседания Общего собрания могут приглашаться также внештатные преподаватели Учреждения.

3.2. Члены Общего собрания своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение Общего собрания работников предложения направленные на усовершенствование работы Учреждения.

3.3. По вопросам, обсуждаемым на Общем собрании, принимаются решения с указанием сроков и исполнителей, а так же лиц, контролирующих их выполнение.

VI. Делопроизводство Общего собрания работников.

4.1. Делопроизводство заседаний Общего собрания работников Учреждения ведет секретарь Общего собрания, назначаемый директором в каждом конкретном случае.

4.2. Каждое заседание Общего собрания оформляется протоколом.

4.3. Протоколы заседаний Общего собрания находятся у секретаря руководителя Учреждения, в конце года после формирования дел передаются в архив для дальнейшего хранения в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Рассмотрено на заседании Общего собрания работников
ЧУ ДПО «Чувашский учебно-курсовой комбинат»:
протокол № 01 от 23.10. 2015 г.

Разработал: Т.М.Ильина

Лист регистрации изменений и (или) дополнений

№ п/п	Номер пункта	Номер листа	Номер и дата извещения	Дата внесения изменений и (или) дополнений	Ф,И.О., подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

